



MAZARS

AFFICHAGE INTERNE ET
EXTERNE

ÉLECTRICITÉ DE GUINÉE (EDG SA)

La firme **SGGROUP Consultants**, en consortium avec **MAZARS**, a été sélectionnée par le Gouvernement de la République de Guinée, sur financement de la Banque Mondiale, pour l'assister à mener un processus compétitif et transparent de recrutement des dirigeants d'EDG SA. C'est dans ce cadre que la firme recherche des femmes et des hommes qualifiés pour occuper les postes de Chefs de département de la Société Électricité de Guinée (EDG SA).

La Société Électricité de Guinée (EDG SA) est une Société Anonyme avec un Conseil d'Administration dotée de la personnalité juridique, de l'autonomie financière et de gestion. Elle a pour objet : la réalisation, l'achat d'énergie électrique et la gestion de service public de production, de transport, de distribution et de commercialisation de l'énergie électrique sur le territoire de la République de Guinée, l'achat d'énergie électrique ainsi que l'exportation et l'importation d'énergie électrique à la sous-région conformément à la politique nationale d'électricité.

EDG SA assure l'exploitation, l'entretien, la réhabilitation, le renouvellement et l'extension des ouvrages, équipements et installations mis à sa disposition.

APPELS À CANDIDATURES

1. CHEF DU DÉPARTEMENT COMMUNICATION & MARKETING
2. CHEF DU DÉPARTEMENT AUDIT INTERNE
3. CHEF DU DÉPARTEMENT GESTION DES RISQUES
4. JURISTE DES CONTENTIEUX ET DE LA CONFORMITÉ RÉGLEMENTAIRE
5. JURISTE DU DROIT CONTRACTUEL ET DES TRANSACTIONS FINANCIÈRES
6. CHEF DU DÉPARTEMENT EXPLOITATION
7. CHEF DU DÉPARTEMENT ÉTUDES ET DÉVELOPPEMENT
8. CHEF DU DÉPARTEMENT INFRASTRUCTURE INFORMATIQUE
9. CHEF DU DÉPARTEMENT GPEC & GESTION DE LA PERFORMANCE
10. CHEF DU DÉPARTEMENT RELATIONS AVEC LES EMPLOYÉS ET LES PARTENAIRES
11. CHEF DU DÉPARTEMENT FORMATION & DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES
12. CHEF DU DÉPARTEMENT PASSATION DES MARCHÉS & GESTION DES CONTRATS
13. CHEF DU DÉPARTEMENT ACHATS ET APPROVISIONNEMENT
14. CHEF DU DÉPARTEMENT LOGISTIQUE ET MOYENS GÉNÉRAUX
15. CHEF DE DÉPARTEMENT GESTION DU PATRIMOINE
16. CHEF DU DÉPARTEMENT COMPTABILITÉ GÉNÉRALE
17. CHEF DU DÉPARTEMENT DE LA TRÉSORERIE
18. CHEF DU DÉPARTEMENT CONTRÔLE DE GESTION
19. CHEF DU DÉPARTEMENT COMPTABILITÉ DES PROJETS

Pour tous les postes, les personnes intéressées devront :

- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures Bac +4 ou Bac +5 dans la spécialité du poste
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec la spécialité
- Justifier au minimum 7 années d'expérience pertinentes dans des postes de niveaux cadres intermédiaires dans des organisations comparables à EDG SA.
- Être citoyen de la République de Guinée et jouir des droits civils, civiques, politiques et n'avoir pas été condamné à une peine afflictive ou infamante et n'avoir pas mis en faillite une entreprise.
- Maîtriser parfaitement le français à l'oral et à l'écrit

Les personnes intéressées par l'un de ces postes devront faire parvenir en toute confidentialité leur dossier de candidature **dans un seul fichier électronique bien identifié avec le prénom et le nom de famille du candidat** comprenant une lettre de motivation **indiquant clairement le poste visé**, un curriculum vitae à jour, un fichier numérique des diplômes, les coordonnées de 3 références d'emploi, un fichier numérisé de l'extrait de naissance et du certificat de nationalité au courriel suivant : edg.chefs@sgroup.net au plus tard le **16 octobre 2020** à 00h00 TU (heure locale).

Les candidatures transmises par toute autre voie ne seront pas considérées.

SGGROUP Consultants sollicite et encourage les femmes à faire acte de candidatures.

Pour plus amples informations concernant ces postes veuillez consulter les descriptions détaillées des postes au complet en utilisant le lien suivant :

<https://www.dropbox.com/s/0dvgwpufbj4wmmw/EDG%20Description%20des%20postes%20de%20chefs%20de%20d%C3%A9partements.pdf?dl=0>

1. CHEF DU DÉPARTEMENT COMMUNICATION & MARKETING

Sous la responsabilité du Directeur Général, la personne titulaire du poste met en œuvre les stratégies de communication interne et externe ainsi que la stratégie marketing de la société EDG SA, suivant les objectifs de la direction générale.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac+5 dans une des spécialités suivantes : Communication, relations publique, marketing, journalisme
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec le poste
- Au minimum 7 années d'expérience pertinentes dans des postes de niveaux cadres intermédiaires dans des organisations comparables à EDG SA.
- Compétences dans le développement de sites Web, en développement de médias interactifs, en administration de données ou en analyse de systèmes informatiques.

2. CHEF DU DÉPARTEMENT AUDIT INTERNE

Sous la responsabilité de la Direction de l'Audit interne, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et services du Département de l'Audit pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Finance, comptabilité, droit, économie, administration des affaires
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec la gestion de l'Audit ou du Contrôle interne constituera un atout.
- Détenir une certification et qualification professionnelle d'auditeur constitue un atout.

3. CHEF DU DÉPARTEMENT GESTION DES RISQUES

Sous la responsabilité de la Direction de l'Audit interne, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du département Contrôle interne et management des risques pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Finance, comptabilité, droit, économie, administration des affaires
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec la gestion de l'Audit ou de Contrôle de gestion constituera un atout.
- Détenir une certification et qualification professionnelle d'auditeur constitue un atout.

4. JURISTE DES CONTENTIEUX ET DE LA CONFORMITÉ RÉGLEMENTAIRE

Sous la responsabilité de la Direction des Affaires juridiques et contentieux, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et services du Département du Contentieux et de la conformité réglementaire pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Droit, Droit Administratif, Droit des Affaires, Notaire.
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec la gestion des Affaires juridiques et du contentieux.
- Être membre en règle du Barreau ou inscription à la Chambre des notaires.

5. JURISTE DU DROIT CONTRACTUEL ET DES TRANSACTIONS FINANCIÈRES

Sous la responsabilité de la Direction des affaires juridiques et du contentieux, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du Département du droit contractuel et des transactions financières pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Droit, Droit Administratif, Droit des Affaires, Notaire,
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec la gestion du droit contractuel et transactions financières.
- Être membre en règle du Barreau ou inscription à la Chambre des notaires.

6. CHEF DU DÉPARTEMENT EXPLOITATION

Sous la responsabilité de la Direction des systèmes d'information, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du Département de l'exploitation du réseau informatique pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac + 5 dans une des spécialités suivantes : Génie informatique, Informatique de gestion
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec la gestion de systèmes d'information.

7. CHEF DU DÉPARTEMENT ÉTUDES ET DÉVELOPPEMENT

Sous la responsabilité de la Direction des systèmes d'information, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du Département des Études et du développement des applications du SI.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Génie informatique, Gestion informatisée, Génie logiciel
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec le développement d'applications de systèmes d'information.

8. CHEF DU DÉPARTEMENT INFRASTRUCTURE INFORMATIQUE

Sous la responsabilité de la Direction des systèmes d'information, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du Département des Infrastructures des technologies de l'information pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Génie informatique, Informatique, Réseaux et Télécommunications
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec les infrastructures réseau et les télécommunications.

9. CHEF DU DÉPARTEMENT GPEC & GESTION DE LA PERFORMANCE

Sous la responsabilité de la Direction des ressources humaines, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du Département GPEC pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Gestion des ressources humaines, Administration des affaires, Relations industrielles, Psychologie du travail.
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec la gestion des ressources humaines.

10. CHEF DU DÉPARTEMENT RELATIONS AVEC LES EMPLOYÉS ET LES PARTENAIRES

Sous la responsabilité de la Direction des ressources humaines, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du Département de l'Administration du personnel pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Gestion des ressources humaines, Administration des affaires, Relations industrielles, Psychologie du travail.
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en lien avec la gestion des ressources humaines et la gestion de la rémunération et des relations du travail.

11. CHEF DU DÉPARTEMENT FORMATION & DÉVELOPPEMENT DES COMPÉTENCES

Sous la responsabilité de la Direction des ressources humaines, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du Département de la Formation et renforcement des capacités pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Gestion des ressources humaines, Administration des affaires, Génie électrique, Génie industriel
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en lien avec la gestion de la formation.

12. CHEF DU DÉPARTEMENT PASSATION DES MARCHÉS & GESTION DES CONTRATS

Sous la responsabilité de la Direction Achats, approvisionnement et logistique, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des procédures, étapes et activités liées à la passation des marchés pour la société EDG SA. Son rôle consiste à acquérir auprès des fournisseurs, entrepreneurs et consultants les fournitures, travaux et services nécessaires au bon fonctionnement de la société.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac+4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : en Administration générale, Administration des affaires, gestion, Génie, Sciences économiques, droit
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en lien avec la gestion des processus de passation des marchés.

13. CHEF DU DÉPARTEMENT ACHATS ET APPROVISIONNEMENT

Sous la responsabilité de la Direction Achats, approvisionnement et logistique, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des procédures, des activités et des services liés aux fonctions d'achat et d'approvisionnement pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Gestion des Affaires, Commerce, Achats et logistique ou Économie, Ingénierie
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec l'administration générale consistera un atout.

14. CHEF DU DÉPARTEMENT LOGISTIQUE ET MOYENS GÉNÉRAUX

Sous la responsabilité de la Direction des Achats, approvisionnement et logistique, la personne titulaire du poste est responsable de l'ensemble des activités et des services du Département de la logistique pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : Administration des Affaires, Génie électrique, Génie mécanique
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en lien avec la logistique, l'exploitation et l'entretien d'immeubles.

15. CHEF DE DÉPARTEMENT GESTION DU PATRIMOINE

Sous la responsabilité de la Direction des Affaires financières, la personne titulaire du poste coordonne et supervise l'ensemble des activités et des services du Département de la Gestion du Patrimoine pour la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : en Administration des Affaires, en Économie, Finance, Commerce, Gestion d'entreprise ou dans un domaine connexe.
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec l'administration générale, la gestion des immobilisations et des emprunts consistera un atout.
- Détenir un Titre professionnel reconnu en comptabilité

16. CHEF DU DÉPARTEMENT COMPTABILITÉ GÉNÉRALE

Sous la responsabilité de la Direction des Affaires financières, la personne titulaire du poste coordonne et supervise l'ensemble des activités et des services comptables de la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études supérieures Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : en Comptabilité, Administration des Affaires, en Économie, Finance, Commerce ou dans un domaine connexe.
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec la comptabilité consistera un atout.
- Détenir un Titre professionnel reconnu en comptabilité

17. CHEF DU DÉPARTEMENT DE LA TRÉSORERIE

Sous la responsabilité de la Direction des Affaires financières, la personne titulaire du poste coordonne et supervise l'ensemble des activités et des services en lien avec la trésorerie de la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : en Administration des Affaires, en Économie, Finance, Commerce ou dans un domaine connexe.
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec l'administration générale consistera un atout.
- Détenir un Titre professionnel reconnu en comptabilité

18. CHEF DU DÉPARTEMENT CONTRÔLE DE GESTION

Sous la responsabilité de la Direction des Affaires financières, la personne titulaire du poste coordonne et supervise l'ensemble des activités et des services en lien avec la préparation, la mise en place du budget et le contrôle de gestion de l'ensemble des crédits affectés aux directions,

départements et services de la société EDG SA.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : en Administration des Affaires, en Économie, Finance, Commerce ou dans un domaine connexe.
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec l'administration générale consistera un atout.
- Détenir un Titre professionnel reconnu en comptabilité

19. CHEF DU DÉPARTEMENT COMPTABILITÉ DES PROJETS

Sous la responsabilité de la Direction des Affaires financières, la personne titulaire du poste coordonne et supervise l'ensemble des activités et des services en lien avec la comptabilité des projets. Il/elle aura la responsabilité de planifier, organiser, coordonner et assurer la comptabilité d'exécution des projets incluant la comptabilité et la conception pour la supervision financière des travaux et de l'ensemble des projets.

- Être titulaire d'un diplôme d'études universitaires Bac +4 ou Bac +5 dans une des spécialités suivantes : en Finances, en Administration des Affaires, en Économie, Commerce ou dans un domaine connexe.
- Avoir toute autre formation additionnelle dans des champs de connaissances en rapport avec l'administration générale consistera un atout.
- Détenir un Titre professionnel reconnu en comptabilité



Groupe de gouvernance stratégique Inc. (SGGROUP)

8310 blvd du Saint-Laurent, Suite 1004, Brossard, Québec, CANADA

Site Web : www.sggroup.net